



## LIETUVOS MOKINIŲ NEFORMALIOJO ŠVIETIMO CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius, tel. (8 5) 276 6578, faks. (8 5) 276 3205,  
el. p. [info@lmnsc.lt](mailto:info@lmnsc.lt), <http://www.lmnsc.lt/>

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302848387. PVM mokėtojo kodas LT100007095119.

Atsisk. sąsk. Nr. LT 457044060008071046, AB SEB bankas, kodas 70440

Savivaldybių administracijoms

2020-03-27 Nr. R6-246

### DĖL PROJEKTO „NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PASLAUGŲ PLĖTRA“ VEIKLŲ VYKDYMO NUOTOLINIŲ BŪDU

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras (toliau – Centras) nuo 2016-04-29 vykdo iš Europos Sąjungos lėšų finansuojamą projektą „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ Nr. 09.2.2-ESFA-V-729-01-0001 (toliau – Projektas) pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.2.2-ESFS-V-729 priemonę „Neformaliojo vaikų švietimo įvairovės ir prieinamumo didinimas“, kuriame Jūs esate vienas iš projekto partnerių.

Centras informuoja, kad 2020 m. kovo 23 d. Finansų ministras patvirtino projektų administravimo ir finansavimo taisyklių pakeitimus, galiosiančius tol, kol šalyje bus paskelbta ekstremali situacija, todėl nuo karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo **Projekto lėšomis galės būti finansuojamos neformaliojo vaikų švietimo (toliau - NVŠ) veiklos, vykdomos nuotoliniu būdu.**

Europos socialinio fondo agentūra pateikė reikalavimus bei dokumentų sąrašą, kuriuos reikės pateikti, kad NVŠ veiklos, vykdomos nuotoliniu būdu būtų finansuojamos:

1. Savivaldybė apklausia NVŠ teikėjus dėl sutikimo ir patvirtinimo vykdyti NVŠ programą nuotoliniu būdu. NVŠ teikėjas sutikime, patvirtinime nurodo, koku būdu, kokiomis priemonėmis bus vykdomos veiklos ir kita informacija, kuri gali būti reikalinga savivaldybės stebėsenos vykdymui, taip pat patvirtina, kad laikysis nustatytos nuotolinės NVŠ programos vykdymo tvarkos: surinks ir pateiks savivaldybei tėvų sutikimus dėl mokinių dalyvavimo NVŠ programoje nuotoliniu būdu; mokinių registre pažymės NVŠ tikslinio finansavimo požymį tik tiems mokiniams, kurių turės sutikimus; savivaldybei teiks nuotoliniu būdu vykdomos veiklos ataskaitą pagal Centro pateiktą ataskaitos šabloną, teiks kitus dokumentus, kurie pildomi, kai veiklos vyksta įprastiniu būdu.

2. Visos savivaldybės, atsižvelgiant į gautus NVŠ teikėjų sutikimus ir patvirtinimus, elektroniniu paštu Centrai pateikia skenuotą **savivaldybės administracijos direktoriaus (arba kito savivaldybės administracijos direktoriaus įgalioto asmens) patvirtintą NVŠ paslaugų teikėjų sąrašą, kurie vykdo veiklą nuotoliniu būdu.** Patvirtintus sąrašus prašome siųsti el. paštu: [renata.simonyte@lmnsc.lt](mailto:renata.simonyte@lmnsc.lt) iki 2020 m. balandžio 10 d. (sąrašai gali būti pasirašyti ir elektroniniu parašu). Atkreipiame dėmesį, kad šie sąrašai bus teikiami Europos socialinio fondo agentūrai kartu su mokėjimo prašymais.

3. NVŠ teikėjai surenka tėvų sutikimus dalyvauti NVŠ paslaugų teikėjo vykdomoje programoje nuotoliniu būdu (sutikimai gali būti duoti ir elektroniniu paštu, tik šiuo atveju svarbu, kad būtų galima identifikuoti, kas tą sutikimą davė). Sutikimuose turi būti mokinio vardas pavardė, vieno iš tėvų vardas pavardė ir kontaktai, programos pavadinimas (rekomendacinė sutikimo forma Priedas Nr. 1). Atkreipiame dėmesį, kad gali būti renkami ir tėvų patvirtinimai, kad jų vaikas dalyvavo NVŠ



Tikime laisve

1990 MOKVO 11

programoje nuotoliniu būdu ir kovo mėnesį nuo karantino paskelbimo. **Tėvų sutikimus savivaldybė turės sukelti į [www.emokykla.lt](http://www.emokykla.lt) atskirą aplanką su užrašu „Sutikimai“ prie 2020 metų sutarčių tarp NVŠ teikėjų ir vaikų tėvų iki 2020 m. balandžio 30 d.**

4. Savivaldybės pasibaigus karantinui surenka ir saugo NVŠ paslaugų teikėjų ataskaitas apie veiklas, kurios vyko nuotoliniu būdu karantino laikotarpiu (koku būdu, kokiomis priemonėmis buvo vykdomos veiklos ir kitą informaciją, kuri gali būti reikalinga savivaldybės stebėsenos vykdymui). NVŠ teikėjai pateikia kaip juridinis asmuo vieną ataskaitą savivaldybei pagal Centro pateiktą ataskaitos šabloną (Priedas Nr. 2). Ataskaitas savivaldybė sukelia į [www.emokykla.lt](http://www.emokykla.lt) atskirą aplanką su užrašu „NVŠ teikėjų ataskaitos dėl veiklų vykdomų nuotoliniu būdu“.

5. Savivaldybės vykdo nuotolinių programų stebėseną ir kaip įprastai siunčia ataskaitas apie per mėnesį įvykdytas patikras el. paštu: [ieva.vasiliauskaite@lmnsc.lt](mailto:ieva.vasiliauskaite@lmnsc.lt).

6. NVŠ teikėjai Mokinių registre turi pažymėti tikslią informaciją apie NVŠ programose nuotoliniu būdu dalyvaujančius mokinius pagal turimus tėvų sutikimus (NVŠ teikėjas mokinio informacijoje nurodo NVŠ tikslinio finansavimo galiojimo datą, t.y. mokinių, kurie NVŠ programoje nuotoliniu būdu nedalyvauja, informacijoje pažymima, kad NVŠ tikslinis finansavimas galioja iki 2020-03-31 ar kitos datos; tokiu atveju, mokinys nėra išregistruojamas, tik nurodoma tikslinio finansavimo galiojimo iki data). **Savivaldybės užtikrina, kad Mokinių registre būtų pažymėta tiksli informacija apie mokinius ir kad NVŠ tikslinį finansavimą gautų tik tie mokiniai, kurių tėvų sutikimus dalyvauti NVŠ programoje nuotoliniu būdu turi NVŠ teikėjas.**

7. KTPRR prie užsiėmimų tvarkaraščių rekomenduojame pažymėti, kad NVŠ veiklos vykdomos nuotoliniu būdu.

8. Vykdam NVŠ veiklas nuotoliniu būdu, NVŠ teikėjai pildo visus dokumentus, kurie pildomi, kai veiklos vyksta įprastiniu būdu (lankomumo žurnalai, tvarkaraščiai ir t.t.).

9. Savivaldybės kaip įprastai Centrai pateikia Savivaldybės akredituotų NVŠ programų tikslinio finansavimo lėšų, skiriamų vienam vaikui vienam mėnesiui, pažymą (jeigu dar nėra pateikusios arba jeigu pažymoje buvo patikslinimų ar pakeitimų). Skenuotą pažymą su parašu ir pažymą excel formatu siųskite el. paštu: [renata.simonyte@lmnsc.lt](mailto:renata.simonyte@lmnsc.lt).

10. Primename, kad savivaldybė gali laisvai spręsti, kokiais kalendorinių metų, kuriems yra skiriamas NVŠ tikslinis finansavimas, mėnesiais yra finansuojama NVŠ programa, susitariant su NVŠ paslaugų tiekėjais.

11. NVŠ paslaugų teikėjai, kurie negali vykdyti veiklos nuotoliniu būdu, ir skelbia prastovą turėtų susipažinti su informacija dėl subsidijų: <https://socmin.lrv.lt/lt/naujienos/nauji-sprendimai-kas-gales-pasinaudoti-subsidijomis-paskelbus-prastova>.

12. Informuojame, kad NVŠ tikslinis finansavimas priklauso tik tiems tiekėjams, kurie nesustabdė savo veiklos karantino metu.

Dėkojame už bendradarbiavimą ir laukiame dokumentų iki rašte nurodytų datų.

#### PRIDEDAMA:

1. Rekomendacinė tėvų sutikimo forma (Priedas Nr. 1);
2. Neformaliojo vaikų švietimo programos vykdymo nuotoliniu būdu ataskaita (Priedas Nr. 2).

Direktorius

Algirdas Sakevičius

Renata Šimonytė, tel. (8 5) 276 0800, el. p. [renata.simonyte@lmnsc.lt](mailto:renata.simonyte@lmnsc.lt)